



NOM et PRENOM DE L'ENFANT :
DATE DE NAISSANCE :
MEDECIN TRAITANT et N° de ☎ :

VACCINATIONS : Photocopies du carnet de santé.
ALLERGIES : Précisez la nature (asthme, alimentaire, crème solaire, maquillage...), la cause et la conduite à tenir.

Indiquez les difficultés de santé (maladie, accident, hospitalisations, opération...) en précisant les dates et les précautions à prendre (l'équipe d'animation n'est en aucun cas habilitée à donner un quelconque médicament).

Un P.A.I. (Protocole d'Accueil Individualisé) doit obligatoirement être réalisé pour les enfants ayant des allergies alimentaires, des médicaments (ventoline...) sur les temps d'accueil ou une Auxiliaire de Vie Scolaire (A.V.S) sur le temps scolaire. (Contacter la Coordinatrice Enfance-Jeunesse)

Recommandations utiles des parents (alimentation spécifique, lunettes, prothèses...). Précisez:

AUTORISATIONS PARENTALES

Je soussigné père, mère, beau-père, belle-mère, tuteur, représentant légal ⁽¹⁾, de l'enfant (Nom & Prénom) Demeurant à

Déclare avoir pris connaissance de la **Protection des données personnelles (RGPD)** : le CCAS a confié par contrat, le traitement des données personnelles collectées, à SOLURIS qui agit en tant que délégué à la protection des données afin d'être en conformité avec la réglementation européenne en vigueur depuis le 25/05/2018. Un Délégué RGPD a été désigné afin de répondre à toute question sur le sujet et garantir l'exercice de vos droits. Vous pouvez le contacter à l'adresse suivante : dpd@soluris.fr. J'autorise également la transmission de ces données aux différents services municipaux, la commune étant signataire d'un contrat avec le même prestataire. J'accepte aussi l'échange de données avec les établissements scolaires de SAUJON. Vous pouvez à tout moment demander la modification des informations vous concernant à : pole.enfance@saujon.fr.

Déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et autorise les directions à prendre toutes mesures rendues nécessaires par l'état de mon enfant,

Déclare avoir pris connaissance des règlements intérieurs du Pôle Enfance Jeunesse et de la restauration scolaire, les respecter et informer mon (mes) enfant(s) des dispositions qu'ils contiennent,

Autorise le transport de mon enfant par minibus ou bus, (Joindre obligatoirement la copie de l'assurance extra-scolaire ou au minimum de la responsabilité civile - nous vous informons de l'intérêt de disposer de garanties d'assurance contractées personnellement et couvrant les dommages causés par le mineur à lui-même).

Autorise mon enfant à participer aux sorties et activités, sous la responsabilité des animateurs et/ou des bénévoles intervenants au sein du Pôle Enfance Jeunesse.

(Toute annulation devra se faire 7 jours avant (4 jours pour le périscolaire matin/soir). Toute absence non justifiée sera facturée sauf pour raison médicale. Justificatif à fournir obligatoirement dans les jours suivants l'absence).

Prise de photos ⁽¹⁾ :

- * Autorise la diffusion des images sur le site internet et les réseaux sociaux de la mairie et du CCAS de SAUJON
- * Autorise la parution des images dans la presse
- * Autorise l'utilisation des images lors des manifestations du Pôle Enfance-Jeunesse (exposition, projection publique, concours...).

Nous vous rappelons que vous disposez d'un droit d'accès, de modification, de rectification et de suppression des données qui vous concernent (articles 39 et suivants de la loi du 6 janvier 1978). Pour exercer ces droits, vous pouvez vous adresser au Pôle Enfance Jeunesse.

Fait à, le.....
Signature :

⁽¹⁾ Rayer la mention inutile